



**Broj: 02-04.1- 401/17
Datum: 19. 10. 2018. godine**

Na osnovu člana 12. stav (1) tačka c) Zakona o Direkciji za finansije Brčko distrikta Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik Brčko distrikta Bosne i Hercegovine”, broj 19/07), člana 44. do 60. i 99. Zakona o fiskalnim sistemima („Službene glasnik Brčko distrikt BiH”, broj 22/16), direktor Direkcije za finansije, uz prethodno pribavljeno mišljenje Komisije za fiskalizaciju, broj: 02-04.1-595/18 od 14. 8. 2018. godine, a uz Saglasnost Vlade Brčko distrikta BiH broj: 02-000293/18 od 19. 10. 2018. godine, d o n o s i

**P R A V I L N I K
O POSTUPKU REGISTRACIJE PROIZVOĐAČA ODNOSNO ZASTUPNIKA FISKALNIH SISTEMA**

**Član 1.
(Predmet)**

Pravilnikom o postupku registracije proizvođača odnosno zastupnika fiskalnih sistema (u daljnjem tekstu: Pravilnik) utvrđuje se oblik i sadržaj formulara za evidentiranje proizvođača odnosno zastupnika iz člana 45. Zakona o fiskalnim sistemima (u daljnjem tekstu: Zakon), sadržaj knjige evidencije registrovanih proizvođača, odnosno zastupnika i odobrenja za fiskalne proizvode i fiskalne sisteme i uslove sudjelovanja na javnom pozivu za registraciju ovlaštenih proizvođača odnosno zastupnika fiskalnih sistema.

**Član 2.
(Formular za evidentiranje)**

(1) Formular za evidentiranje proizvođača odnosno zastupnika (u daljnjem tekstu: formular FEPZ) definisan je u Aneksu I i čini sastavni dio ovog pravilnika.

(2) Formular je dostupan na internet stranici Direkcije za finansije Brčko distrikta Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: Direkcija).

(3) Proizvođač odnosno zastupnik je obavezan da popunjen formular dostavi u elektronskoj i fizičkoj formi s memorandumom, pri čemu pravno lice koje se prijavljuje za status „proizvođač“ ne popunjava tabelu broj 1. u skladu s formularom, a pravno lice koje se prijavljuje za zastupnika popunjava tabelu br. 1.

(4) Uz popunjen formular, osim priloga propisanih članom 45. stav (1) Zakona, dostavljaju se i dodatne isprave:

- a) uvjerenja o izmirenim porezima i doprinosima;
- b) potpisan ugovor o prodaji i servisiranju fiskalnih sistema s proizvođačem i ovlaštenjem sklapanja podugovora, za pravno lice koje se prijavljuje za registrovanog zastupnika.

(5) Svi dostavljeni dokumenti moraju biti ovjereni i sačinjeni na memorandumu pravnog lica

koje ih dostavlja.

Član 3. (Podaci o distributivnoj mreži)

(1) Proizvođač odnosno zastupnik obavezan je dostaviti sljedeće podatke o distributivnoj mreži u skladu s članom 45. stav (1) tačka e) Zakona, kao prilog formularu FEPZ:

- a) originale ili ovjerene kopije predugovora ili ugovora s pravnim licem navedenim u distributivnoj mreži proizvođača odnosno zastupnika;
- b) ovjerene kopije rješenja izdatih od nadležnih organa o registraciji pravnih lica i preduzetnika.

(2) Proizvođač odnosno zastupnik je dužan u roku od 15 dana prijaviti Direkciji sve promjene o distributivnoj mreži.

Član 4. (Podaci o servisnoj mreži)

Proizvođač odnosno zastupnik obavezan je dostaviti sljedeće podatke o servisnoj mreži u skladu s članom 45. stav (1) tačka f) Zakona, kao prilog formularu FEPZ:

- a) originale ili ovjerene kopije predugovora ili ugovora s pravnim licima navedenim u servisnoj mreži proizvođača odnosno zastupnika;
- b) ovjerene kopije rješenja izdatih od nadležnog organa o upisu u registar pravnih lica s ovlaštenjem servisiranja tehničke opreme;
- c) ovjerene formulare o kadrovskoj i tehničkoj opremljenosti (formular FKTO) koje popunjavaju i ovjeravaju pravna lica navedena u servisnoj mreži proizvođača odnosno zastupnika;
- d) formular FKTO iz tačke c) ovog člana definisan je Aneksom III koji čini sastavni dio ovog pravilnika.

Član 5. (Servisiranje)

(1) Proizvođač odnosno zastupnik dužan je osigurati servisiranje u Brčko distriktu Bosne i Hercegovine neposrednom organizacijom servisne mreže s najmanje jednim servisom.

(2) Proizvođač odnosno zastupnik je dužan u roku od 15 dana prijaviti Direkciji sve promjene o servisnoj mreži.

Član 6. (Kadrovski i tehnički kapaciteti proizvođača)

Proizvođač mora raspolagati kadrovskim i tehničkim kapacitetima potrebnim za proizvodnju fiskalnih sistema odnosno dijelova fiskalnih sistema, i to:

- a) minimalno dvije osobe visoke stručne spreme iz oblasti elektrotehnike, elektronike ili mašinstva;
- b) najmanje 50 m² skladišnog, 50 m² proizvodnog i 30 m² servisnog prostora u zakupu ili vlasništvu;
- c) certifikat ISO 9001.2000 ili noviji.

Član 7.

(Kadrovski i tehnički kapaciteti zastupnika)

Zastupnik mora raspolagati kadrovskim i tehničkim kapacitetima potrebnim za distribuciju, servisiranje i tehničku podršku fiskalnih sistema odnosno dijelova fiskalnih sistema, i to:

- a) minimalno jedna osoba visoke stručne spreme iz oblasti elektrotehnike, elektronike ili informatike;
- b) najmanje 30 m² skladišnog i 20m² servisnog prostora u zakupu ili vlasništvu.

Član 8.

(Provjera tačnosti podataka)

Komisija za fiskalizaciju ima pravo provjere tačnosti podataka navedenih u formularu FEPZ i priložima.

Član 9.

(Prijedlog za izdavanje odobrenja)

Komisija za fiskalizaciju, na osnovu člana 4. Zakona, dostavlja direktoru Direkcije prijedlog za izdavanje odobrenja za registrovanje proizvođača odnosno zastupnika fiskalnih sistema koji ispunjavaju uslove iz javnog poziva.

Član 10.

(Registar proizvođača odnosno zastupnika i izdatih odobrenja)

(1) Registar registrovanih proizvođača odnosno zastupnika i izdatih odobrenja (u daljnjem tekstu: Registar) sadrži i evidenciju brisanja registrovanih proizvođača odnosno zastupnika iz registra.

(2) Registar iz stava (1) ovog članka sadrži naziv proizvođača odnosno zastupnika, mjesto odnosno sjedište proizvođača odnosno zastupnika, promjenu mjesta odnosno sjedišta proizvođača odnosno zastupnika, datum odobrenja, broj odobrenja, identifikacioni broj, PDV broj, podatke o skladišnom, proizvodnom i servisnom prostoru, podatke o zakupu ili vlasništvu prostora i drugo.

Član 11.

(Stupanje na snagu)

Ovaj pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom glasniku Brčko distrikta Bosne i Hercegovine“.

DIREKTOR DIREKCIJE ZA FINANSIJE

Mato Lučić

Aneks I

Formular za evidentiranje proizvođača/zastupnika fiskalnih sistema – FEPZ:

* Popunjava Komisija.

** Nije eliminatorno.

*** Ne popunjava pravno lice koje se prijavljuje za status registrovanog proizvođača.

1. ZASTUPNIK ***		PODACI					
1.	Pun naziv preduzeća						
2.	Ulica i broj sjedišta						
3.	Poštanski broj i grad						
3.	JIB						
4.	PDV broj						
5.	Matični broj						
6.	Žiroračun						
7.	Telefon						
8.	Telefaks						
9.	Internet stranica						
2. PROIZVOĐAČ		PODACI					
1.	Pun naziv preduzeća						
2.	Ulica i broj sjedišta						
3.	Poštanski broj i grad						
3.	JIB						
4.	PDV broj						
5.	Matični broj						
6.	Žiroračun						
7.	Telefon						
8.	Telefaks						
9.	Internet stranica						
3. KONTAKT OSOBA		PODACI					
1.	Ime i prezime						
2.	Pozicija u preduzeću						
3.	Ulica i broj						
4.	Poštanski broj i grad						
5.	Država						
6.	Mobilni telefon						
7.	Telefon						
8.	Telefaks						
8.	e-mail						
4. KADROVSKA I TEHNIČKA OPREMLJENOST ZASTUPNIKA ***		PODACI			Ispunjenost uslova* (DA/NE)		
1.	Broj zaposlenih						
2.	Struktura zaposlenih	VSS	VŠS	SSS			
3.	Površina poslovnih objekata (m ²)	skladište:	proizvodnja:	servis:			

4.	Broj vozila		
5.	Računari		
6.	Ostala oprema (navesti)		**

5. KADROVSKA I TEHNIČKA OPREMLJENOST PROIZVOĐAČA		PODACI			Ispunjenost uslova* (DA/NE)
1.	Broj zaposlenih				
2.	Struktura zaposlenih	VSS	VŠS	SSS	
3.	Površina poslovnih objekata	skladište:	proizvodnja:	uredi:	
4.	Broj vozila				
5.	Računari				
6.	Ostala oprema (navesti)				**

6. DOSTAVLJENA DOKUMENTACIJA		PODACI	Dokumentacija dostavljena (DA/NE)
1.	Licitacijska garancija u skladu s članom 45. tačka b) Zakona	Prilog 1)	
2.	Potvrda nadležnog organa o upisu proizvođača, odnosno zastupnika u registar u skladu s članom 45. tačka c) Zakona	Prilog 2)	
3.	Reference u skladu s članom 45. tačka d) Zakona	Prilog 3)	**
4.	Bilans stanja i bilans uspjeha za prethodnu godinu u skladu s članom 45. tačka d) Zakona	Prilog 4)	
5.	Podaci o organizaciji distributivne mreže u skladu s članom 45. tačka e) Zakona i članom 3. ovog pravilnika	Prilog 5)	
6.	Podaci o organizaciji servisne mreže u skladu s članom 45. tačka f) Zakona i čl. 4. i 5. ovog pravilnika	Prilog 6)	
7.	Financijske ili druge pogodnosti u skladu s članom 45. tačka g) Zakona	Prilog 7)	**
8.	Uvjerenja o izmirenim porezima i doprinosima ili sporazum o odgođenom plaćanju	Prilog 8)	
9.	Za zastupnika: ovjerena kopija ugovora o servisiranju s proizvođačem u skladu s članom 2. ovog pravilnika	Prilog 9)	

