



Broj: 02-04.1-520/17
Brčko, 17.12.2018. godine

Ravnatelj Direkcije za financije Brčko distrikta Bosne i Hercegovine, na temelju članka 12. stavak (1) točka c) Zakona o Direkciji za financije Brčko distrikta Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik Brčko distrikta Bosne i Hercegovine“, broj 19/07), a u skladu s člankom 99. stavak (2) točka b), člankom 104. i člankom 107. Zakona o fiskalnim sustavima („Službeni glasnik Brčko distrikta Bosne i Hercegovine“, broj: 22/16 i 48/18), uz suglasnost Vlade Brčko distrikta Bosne i Hercegovine, broj:02-000365/18 od 05.12.2018, i prethodno pribavljeno mišljenje Povjerenstva za fiskalizaciju, broj: 02-04.1-926/18 od 26. 11. 2018. godine, d o n o s i

P R A V I L N I K
O IZGLEDU I SADRŽAJU ZAHTJEVA, OBRAZACA, OBAVIJESTI I
OSTALIH PRATEĆIH DOKUMENATA UZ FISKALNE SUSTAVE

Članak 1.
(Predmet Pravilnika)

Pravilnikom o izgledu i sadržaju zahtjeva, obrazaca, obavijesti i ostalih pratećih dokumenata uz fiskalne sustave (u daljnjem tekstu: Pravilnik) propisuju se sadržaj evidencije rješenja o fiskalizaciji; sadržaj zahtjeva za inicijalnu fiskalizaciju; sadržaj zapisnika o uništavanju fiskalnog modula; sadržaj zahtjeva za zamjenu fiskalnog modula; sadržaj zahtjeva za naknadnu fiskalizaciju uslijed servisiranja; sadržaj zahtjeva za promjenu lokacije prodajnog mjesta; sadržaj zahtjeva za brisanje obveznika iz registra fiskaliziranih fiskalnih sustava zbog prestanka obavljanja djelatnosti obveznika; sadržaj pisanog fiskalnog računa i način njegovog izdavanja; sadržaj pisanog reklamiranog računa i način njegovog izdavanja; izgled i sadržaj obavijesti; sadržaj i vođenje dnevnih izvješća; izgled, sadržaj i način vođenja dosjea i servisna knjižica fiskalnog uređaja, fiskalne blagajne, odnosno dijelova fiskalnog sustava; sadržaj evidencije o ovlaštenim servisima i serviserima; način označavanja, izgled i sadržaj oznake Porezne uprave i postupak, uvjeti i način izvršenja mjere zabrane obavljanja djelatnosti.

Članak 2.
(Sadržaj zahtjeva za dodjelu identifikacijskih brojeva fiskalnih uređaja)

Izgled i sadržaj zahtjeva za dodjelu identifikacijskih brojeva fiskalnih uređaja iz članka 50. Zakona o fiskalnim sustavima (u daljnjem tekstu: Zakon) dan je na obrascu ZIBF, koji je sastavni dio ovoga Pravilnika.

Članak 3.

(Sadržaj evidencije Porezne uprave o fiskaliziranim fiskalnim uređajima)

- (1) Porezna uprava vodi evidenciju o fiskaliziranim fiskalnim uređajima za koje su donesena rješenja o fiskalizaciji.
- (2) Evidenciju iz stavka (1) ovoga članka Porezna uprava vodi u elektroničkoj formi, a ista sadrži:
 - a) podatke o obvezniku, odnosno vlasniku fiskalnog uređaja, i to:
 - 1) redni broj i datum izdavanja rješenja o fiskalizaciji
 - 2) naziv obveznika
 - 3) JIB obveznika
 - 4) adresu sjedišta obveznika;
 - b) podatke o fiskalnom uređaju, i to:
 - 1) naziv i tip fiskalnog uređaja
 - 2) IBFU i IBFM
 - 3) datum fiskalizacije
 - 4) kodove fiskalne, programske i servisne plombe fiskalnog uređaja
 - 5) datum zamjene fiskalnog modula i novi IBFM
 - 6) datum brisanja fiskaliziranog fiskalnog uređaja iz registra;
 - c) podatke koji se prikupljaju iz fiskalnog uređaja putem terminala
 - d) ostale podatke koji su od značaja za Poreznu upravu i Direkciju za financije, a u vezi su s obveznikom i njegovim fiskalnim uređajem.
- (3) Ako se fiskalni uređaj instalira u nepokretnom objektu, evidencija sadrži i sljedeće podatke:
 - a) naziv poslovnog objekta u kojem je instaliran fiskalni uređaj i adresu
 - b) tip vlasništva poslovnog objekta
 - c) JMB, odnosno JIB i ime, odnosno naziv vlasnika poslovnog objekta, namjenu, površinu i broj zaposlenika u poslovnom objektu.
- (4) Ako se fiskalni uređaj instalira u prijevoznom sredstvu, evidencija sadrži i sljedeće podatke:
 - a) tip vlasništva prijevoznog sredstva
 - b) JMB, odnosno JIB i ime, odnosno naziv vlasnika prijevoznog sredstva
 - c) namjenu, kapacitet i registarski broj prijevoznog sredstva.

Članak 4.

(Sadržaj zahtjeva za inicijalnu fiskalizaciju)

Izgled i sadržaj zahtjeva za inicijalnu fiskalizaciju, iz članka 64. Zakona, dan je na obrascu ZIF, koji je sastavni dio ovoga Pravilnika.

Članak 5.

(Sadržaj zahtjeva za zamjenu fiskalnog modula)

Izgled i sadržaj zahtjeva za zamjenu fiskalnog modula, iz članka 67. Zakona, dan je na obrascu ZZFM, koji je sastavni dio ovoga Pravilnika.

Članak 6.

(Sadržaj zapisnika o uništavanju fiskalnog modula)

Izgled i sadržaj zapisnika o uništavanju fiskalnog modula, iz članka 65. Zakona, dan je na obrascu ZUFM, koji je sastavni dio ovoga Pravilnika.

Članak 7.

(Sadržaj zahtjeva za brisanje iz Registra fiskaliziranih fiskalnih uređaja)

Izgled i sadržaj zahtjeva za brisanje iz Registra fiskaliziranih fiskalnih uređaja, iz članka 66. Zakona, dan je na obrascu ZBRFFU, koji je sastavni dio ovoga Pravilnika.

Članak 8.

(Sadržaj zahtjeva za naknadnu fiskalizaciju uslijed servisiranja)

Izgled i sadržaj zahtjeva za naknadnu fiskalizaciju uslijed servisiranja, iz članka 68. Zakona, dan je na obrascu ZNFUS, koji je sastavni dio ovoga Pravilnika.

Članak 9.

(Sadržaj zahtjeva za promjenu naziva i adrese prodajnog mjesta)

Izgled i sadržaj zahtjeva za promjenu naziva i adrese prodajnog mjesta, iz članka 69. Zakona, dan je na obrascu ZPNAPM, koji je sastavni dio ovoga Pravilnika.

Članak 10.

(Sadržaj pisanih fiskalnih računa i način njihovog izdavanja)

(1) Svi podatci na ručno pisanim fiskalnim računima iz članka 75. Zakona moraju odgovarati podatcima koje bi ispisao fiskalni uređaj na ispisanim fiskalnim računima.

(2) Izgled i sadržaj pisanih fiskalnih računa dan je na obrascima PFR 1 i PFR 2, koji su sastavni dijelovi ovoga Pravilnika.

Članak 11.

(Sadržaj pisanog reklamiranog računa i način njegovog izdavanja)

(1) Svi podatci na ručno pisanim reklamiranim računima iz članka 79. Zakona moraju odgovarati podatcima koje bi ispisao fiskalni uređaj na ispisanim reklamiranim računima.

(2) Izgled i sadržaj pisanih reklamiranih fiskalnih računa dan je na obrascima PRR 1 i PRR 2, koji su sastavni dijelovi ovoga Pravilnika.

Članak 12.

(Izgled obavijesti u objektu obveznika)

(1) Obveznik je dužan obavijest propisanu člankom 81. Zakona istaknuti na vidnom mjestu u prodajnom objektu gdje vrši promet robe odnosno usluga.

(2) Obavijest iz stavka (1) ovoga članka ispisana je na papiru minimalnih dimenzija koje odgovaraju formatu A3 (420 mm × 297 mm).

(3) Obveznik je dužan obavijest iz stavka (1) ovoga članka istaknuti na ravnu vertikalnu površinu pored svakog fiskalnog uređaja putem kojeg vrši promet robe i usluga.

(4) Sadržaj obavijesti iz stavka (1) ovoga članka dan je u obrascu OZK, koji je sastavni dio ovoga Pravilnika.

Članak 13.
(Sadržaj i vođenje knjige dnevnih izvješća)

- (1) Knjiga dnevnih izvješća iz članka 84. stavak (1) Zakona sastoji se od jedne tablice i 12 istovjetnih obrazaca KDI, po jedan za svaki mjesec u kalendarskoj godini.
- (2) Knjiga dnevnih izvješća popunjava se na temelju podataka iz dnevnih izvješća, pisanih računa, pisanih reklamiranih računa i preslika izdanih faktura.
- (3) U knjigu dnevnih izvješća za svaki radni dan u kojem je ostvaren promet upisuju se podatci o datumu i rednom broju dnevnog izvješća, rednom broju posljednjeg fiskalnog i reklamiranog računa, kao i broju izdanih faktura.
- (4) U knjizi dnevnih izvješća čuvaju se ispisana dnevna izvješća, drugi primjerci pisanih fiskalnih i reklamiranih računa, preslike izdanih faktura i ispisana periodična izvješća.
- (5) Izgled i sadržaj knjige dnevnih izvješća dan je na obrascu KDI, koji je sastavni dio ovoga Pravilnika.

Članak 14.
(Izgled i sadržaj servisne knjižice fiskalnih uređaja)

- (1) Izgled i sadržaj servisne knjižice fiskalnih uređaja iz članka 87. Zakona dani su na obrascu SKFU, koji je sastavni dio ovoga Pravilnika.
- (2) Broj pojedinih stranica servisne knjižice fiskalnih uređaja određuje proizvođač odnosno ovlaštenu proizvodnju odnosno ovlaštenu zastupnik.

Članak 15.
(Vođenje evidencije o ovlaštenim servisima i ovlaštenim serviserima)

- (1) Ovlaštenu proizvodnju odnosno ovlaštenu zastupnik i Porezna uprava vode evidenciju o ovlaštenim servisima i ovlaštenim serviserima iz članka 89. Zakona.
- (2) Ovlaštenu servis vodi evidenciju o svojim ovlaštenim serviserima.

Članak 16.
(Izgled i sadržaj dosjea fiskalnog uređaja)

Izgled i sadržaj dosjea fiskalnog uređaja mora odgovarati izgledu i sadržaju servisne knjižice fiskalnih uređaja, ali pored toga može sadržavati i ostale podatke bitne za rad ovlaštenih servisa.

Članak 17.
(Način vođenja servisne knjižice fiskalnih uređaja)

- (1) Ovlaštenu servis obvezan je voditi servisne knjižice svih fiskalnih uređaja koje servisira.
- (2) Vođenje servisne knjižice iz stavka (1) ovoga članka vrši se u pisanoj i elektroničkoj formi na način kako to propiše ovlaštenu proizvodnju odnosno ovlaštenu zastupnik.
- (3) Servisne knjižice fiskalnih uređaja u elektroničkoj formi vode se pomoću aplikativnog rješenja za elektroničko vođenje servisnih knjižica fiskalnih proizvoda koje je ovlaštenu proizvodnju odnosno ovlaštenu zastupnik prijavio Povjerenstvu za fiskalizaciju (u daljem tekstu: Povjerenstvo) i Poreskoj upravi.

(4) Aplikativno rješenje za vođenje servisnih knjižica fiskalnih uređaja u elektroničkoj formi mora omogućiti povezanost sa serverom u Poreznoj upravi koji služi za prikupljanje i obradu podataka o svim fiskalnim uređajima kod obveznika.

(5) Aplikativno rješenje za vođenje servisnih knjižica fiskalnih uređaja u elektroničkoj formi mora sadržavati najmanje sve podatke iz obrasca SKFU i omogućiti ažuriranje tih podataka, ali pored toga može sadržavati i ostale funkcionalnosti i podatke bitne za rad ovlaštenih servisa.

Članak 18.

(Sadržaj evidencije o ovlaštenim servisima i ovlaštenim serviserima)

(1) Ovlašteni proizvođač, odnosno ovlašteni zastupnik vodi evidenciju o ovlaštenim servisima i ovlaštenim serviserima kojima je dao ovlast za servisiranje fiskalnih sustava i dostavlja je Poreznoj upravi.

(2) Podatci koje evidencija iz stavka (1) ovoga članka treba da sadrži su:

- a) naziv ovlaštenog servisa
- b) JIB ovlaštenog servisa
- c) mjesto sa šifrom i nazivom općine i adresa sjedišta ovlaštenog servisa
- d) kontakt-podatci ovlaštenog servisa, tj. telefonski broj, odnosno broj faksa, adresa elektroničke pošte, mrežna stranica
- e) ime i prezime kontakt-osobe u ovlaštenom servisu s kontakt-podacima
- f) broj i datum ugovora s ovlaštenim servisom
- g) broj i datum akta kojim je ovlašteni proizvođač odnosno ovlašteni zastupnik dao ovlast servisu
- h) broj i datum akta kojim je ovlašteni proizvođač odnosno ovlašteni zastupnik ukinuo ovlast servisu
- i) tipovi fiskalnih sustava za čije je servisiranje servis ovlašten
- j) površina poslovnog prostora ovlaštenog servisa namijenjenog za servisiranje fiskalnih sustava
- k) broj serviseru ovlaštenog servisa s ovlasti za servisiranje i pružanje tehničke potpore
- l) imena, prezimena i JMB svih ovlaštenih serviseru
- m) kontakt-podatci ovlaštenih serviseru, tj. telefonski brojevi i adrese elektroničke pošte
- n) dokaz da ovlašteni serviseri imaju radni odnos s ovlaštenim servisom s datumima zasnivanja i prestanka radnih odnosa
- o) brojevi i datumi akata kojima je ovlašteni proizvođač odnosno ovlašteni zastupnik dao ovlasti serviserima
- p) brojevi i datumi akata kojima je ovlašteni proizvođač odnosno ovlašteni zastupnik ukinuo ovlasti serviserima
- q) tipovi fiskalnih sustava za koje su serviseri ovlašteni
- r) kodovi servisnih pečata ovlaštenih serviseru
- s) brojevi identifikacijskih kartica ovlaštenih serviseru.

Članak 19.

(Sadržaj evidencije o ovlaštenim serviserima)

(1) Ovlašteni servis vodi evidenciju o svojim ovlaštenim serviserima.

(2) Podatci koje evidencija iz stavka (1) ovoga članka treba sadržavati su:

- a) broj serviseru ovlaštenog servisa s ovlasti za servisiranje i pružanje tehničke potpore
- b) imena, prezimena i JMB svih ovlaštenih serviseru
- c) kontakt-podatci ovlaštenih serviseru, tj. telefonski brojevi i adrese elektroničke pošte

- d) brojevi i datumi akata kojima je ovlaštenu proizvođač odnosno ovlaštenu zastupnik dao ovlasti serviserima
- e) brojevi i datumi akata kojima je ovlaštenu proizvođač odnosno ovlaštenu zastupnik ukinuo ovlasti serviserima
- f) tipovi fiskalnih sustava za koje su serviseri ovlaštenu
- g) kodovi servisnih pečata ovlaštenih serviseru
- h) brojevi identifikacijskih kartica ovlaštenih serviseru.

Članak 20. (Evidencija)

- (1) Ovlaštenu proizvođač odnosno ovlaštenu zastupnik dužan je u evidenciju iz članka 18. stavka (1) ovoga Pravilnika unijeti svaku promjenu podataka o ovlaštenim servisima odnosno ovlaštenim serviserima i dostaviti je Poreznoj upravi u roku od tri dana od dana evidentiranja promjene.
- (2) Ovlaštenu servis dužan je u evidenciju iz članka 19. stavka (1) ovoga Pravilnika unijeti svaku promjenu podataka o ovlaštenim serviserima i dostaviti je ovlaštenom proizvođaču odnosno ovlaštenom zastupniku u roku od jednog dana od dana nastanka promjene.

Članak 21. (Identifikacijska iskaznica ovlaštenog serviseru)

Svaki ovlaštenu serviser posjeduje identifikacijsku iskaznicu koja sadrži sljedeće podatke:

- a) ime, prezime i potpis ovlaštenog serviseru
- b) fotografiju ovlaštenog serviseru
- c) naziv ovlaštenog servisu
- d) kod servisne plombe
- e) broj identifikacijske iskaznice
- f) pečat ovlaštenog servisu.

Članak 22. (Izgled i sadržaj servisne knjižice terminala)

- (1) Izgled i sadržaj servisne knjižice terminala, iz članka 90. Zakona, dani su na obrascu SKT, koji je sastavni dio ovoga Pravilnika.
- (2) Broj pojedinih stranica servisne knjižice terminala određuje proizvođač odnosno ovlaštenu proizvođač odnosno ovlaštenu zastupnik.

Članak 23. (Izgled i sadržaj dosjea terminala)

Izgled i sadržaj dosjea terminala moraju odgovarati izgledu i sadržaju servisne knjižice terminala, ali pored toga može sadržavati i ostale podatke bitne za rad ovlaštenih servisu.

Članak 24. (Način vođenja servisne knjižice terminala)

- (1) Ovlaštenu servis obvezan je voditi servisne knjižice svih terminala koje servisira.
- (2) Vođenje servisne knjižice iz stavka (1) ovoga članka vrši se u pisanoj i elektroničkoj formi na način kako to propiše ovlaštenu proizvođač odnosno ovlaštenu zastupnik.

(3) Servisne knjižice terminala u elektroničkoj formi vode se pomoću aplikativnog rješenja za elektroničko vođenje servisnih knjižica fiskalnih proizvoda koje je ovlaštenu proizvođač odnosno zastupnik prijavio Povjerenstvu i Poreznoj upravi.

(4) Aplikativno rješenje za vođenje servisnih knjižica terminala u elektroničkoj formi mora omogućiti povezanost sa serverom u Poreznoj upravi koji služi za prikupljanje i obradu podataka o svim terminalima kod obveznika.

(5) Aplikativno rješenje za vođenje servisnih knjižica terminala u elektroničkoj formi mora minimalno sadržavati i omogućiti ažuriranje svih podataka iz obrasca SKT, ali pored toga može sadržavati i ostale funkcionalnosti i podatke bitne za rad ovlaštenih servisa.

Članak 25.

(Izgled i sadržaj servisne knjižice softverske aplikacije)

(1) Izgled i sadržaj servisne knjižice softverske aplikacije iz članka 91. Zakona dani su na obrascu SKSA, koji je sastavni dio ovoga Pravilnika.

(2) Broj pojedinih stranica servisne knjižice softverske aplikacije određuje proizvođač odnosno ovlaštenu proizvođač odnosno ovlaštenu zastupnik.

Članak 26.

(Izgled i sadržaj dosjea softverske aplikacije)

Izgled i sadržaj dosjea softverske aplikacije moraju odgovarati izgledu i sadržaju servisne knjižice softverske aplikacije, ali pored toga može sadržavati i ostale podatke bitne za rad ovlaštenih servisa.

Članak 27.

(Način vođenja servisne knjižice softverskih aplikacija)

(1) Ovlaštenu servis obvezan je voditi servisne knjižice svih softverskih aplikacija koje servisira.

(2) Vođenje servisne knjižice iz stavka (1) ovoga članka vrši se u pisanoj i elektroničkoj formi na način kako to propiše ovlaštenu proizvođač odnosno ovlaštenu zastupnik.

(3) Servisne knjižice softverskih aplikacija u elektroničkoj formi vode se pomoću aplikativnog rješenja za elektroničko vođenje servisnih knjižica fiskalnih proizvoda koje je ovlaštenu proizvođač odnosno zastupnik prijavio Povjerenstvu i Poreznoj upravi.

(4) Aplikativno rješenje za vođenje servisnih knjižica softverskih aplikacija u elektroničkoj formi mora omogućiti povezanost sa serverom u Poreznoj upravi koji služi za prikupljanje i obradu podataka o svim softverskim aplikacijama kod obveznika.

(5) Aplikativno rješenje za vođenje servisnih knjižica softverskih aplikacija u elektroničkoj formi mora minimalno sadržavati i omogućiti ažuriranje svih podataka iz obrasca SKSA, ali pored toga može sadržavati i ostale funkcionalnosti i podatke bitne za rad ovlaštenih servisa.

Članak 28.

(Isticanje obavijesti)

(1) Objekt obveznika kojem je izrečena mjera zabrane obavljanja djelatnosti iz članka 104. stavak (1) Zakona označava se pismenom obavijesti o zabrani obavljanja djelatnosti, pečatom i vrpcom Porezne uprave, koji se postavljaju na ulazu u objekt.

(2) Sadržaj obavijesti iz stavka (1) ovoga članka dan je u obrascu ZOD, koji je sastavni dio ovoga Pravilnika.

Članak 29.
(Sastavni dio Pravilnika)

Sastavni dio ovoga Pravilnika čine obrasci:

- a) ZIBF, zahtjev za dodjelu identifikacijskih brojeva fiskalnih uređaja (Aneks I)
- b) ZIF, sadržaj zahtjeva za inicijalnu fiskalizaciju (Aneks II)
- c) ZZFM, sadržaj zahtjeva za zamjenu fiskalnog modula (Aneks III)
- d) ZUFM, sadržaj zapisnika o uništavanju fiskalnog modula (Aneks IV)
- e) ZBRFFU, sadržaj zahtjeva za brisanje iz registra fiskaliziranih fiskalnih uređaja (Aneks V)
- f) ZNFUS, sadržaj zahtjeva za naknadnu fiskalizaciju uslijed servisiranja (Aneks VI)
- g) ZPANPM, sadržaj zahtjeva za promjenu naziva i adrese prodajnog mjesta (Aneks VII)
- h) PFR 1, sadržaj pisanog fiskalnog računa i način njegovog izdavanja (Aneks VIII)
- i) PFR 2 (Aneks IX)
- j) PRR 1, sadržaj pisanog reklamiranog računa i način njegovog izdavanja (Aneks X)
- k) PRR 2 (Aneks XI)
- l) OZK, izgled i sadržaj obavijesti u objektu obveznika u kojem se vrši promet robe odnosno usluga (Aneks XII)
- m) KDI, sadržaj i način vođenja knjige dnevnih izvješća (Aneks XIII)
- n) SKFU, izgled, sadržaj i način vođenja dosjea i servisne knjižice fiskalnih uređaja (Aneks XIV)
- o) SKT, izgled sadržaj i način vođenja dosjea i servisne knjižice terminala (Aneks XV)
- p) SKSA, izgled, sadržaj i način vođenja dosjea i servisne knjižice softverske aplikacije (Aneks XVI)
- q) ZOD, izgled i sadržaj oznake Porezne uprave te način označavanja objekta obveznika kojem je izrečena mjera zabrane obavljanja djelatnosti (Aneks XVII).

Članak 30.
(Stupanje na snagu)

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Brčko distrikta BiH“.

Broj: _____

Brčko, _____

ravnatelj Direkcije
Mato Lučić, dipl. oec.

ANEKS I**ZAHTJEV ZA DODJELU IDENTIFIKACIJSKIH BROJEVA FISKALNIH
UREĐAJA**

Obrazac ZIBF

Red. broj	Naziv uređaja	Model/ /tip uređaja	Tražena količina	Prethodno odobren IBFU	
				od	do

SADRŽAJ ZAHTJEVA ZA INICIJALNU FISKALIZACIJU

Obrazac ZIF

1. POPUNJAVA OBVEZNIK

1. Obveznik	Podatci
JIB	
PDV broj	
Naziv	
Općina (šifra/naziv)	
Mjesto	
Ulica i broj	
Telefon i telefaks	
e-mail	
<i>web-adresa</i>	

2. Fiskalni uređaj	Podatci
Ovlašteni proizvođač odnosno zastupnik	
Tip fiskalnog uređaja	
IBFU	

3. Mjesto instaliranja	Podatci				
JIB poslovne jedinice / izdvojene radnje					
Naziv mjesta instaliranja					
Poslovni prostor / sredstvo rada u: (zaokružiti)	<table border="1"> <tr> <td> <input type="checkbox"/> vlasništvu </td> <td> <input type="checkbox"/> suvlasništvu </td> <td> <input type="checkbox"/> zakupu </td> <td> <input type="checkbox"/> podzakupu </td> </tr> </table>	<input type="checkbox"/> vlasništvu	<input type="checkbox"/> suvlasništvu	<input type="checkbox"/> zakupu	<input type="checkbox"/> podzakupu
<input type="checkbox"/> vlasništvu	<input type="checkbox"/> suvlasništvu	<input type="checkbox"/> zakupu	<input type="checkbox"/> podzakupu		
Ime i prezime/naziv vlasnika					
JIB/JMB vlasnika					
Kapacitet sredstva (broj putnika ili tonaža)*	<table border="1"> <tr> <td> <input type="checkbox"/> (zaokružiti) </td> <td> tona / / putnika </td> </tr> </table>	<input type="checkbox"/> (zaokružiti)	 tona / / putnika		
<input type="checkbox"/> (zaokružiti)	 tona / / putnika				
Registarski ili drugi identifikacijski broj sredstva*					
Površina poslovnog prostora (m ²)**					
Broj zaposlenika u poslovnoj jedinici / radnji					

(na neodr. vr. / na odr. vr. / povr. i privr. ang.) **			
Općina (šifra / naziv)			
Mjesto			
Ulica i broj**			
Telefon i telefaks			

4. Potvrda obveznika	Podatci
Ime i prezime ovlaštene osobe / vlasnika / punomoćnika	
Potpis i pečat	M. P.
JMB ovlaštene osobe / vlasnika / punomoćnika	

*Popunjava se samo kada se instaliranje vrši u prijevoznom sredstvu.

**Ne popunjava se kada se instaliranje vrši u prijevoznom sredstvu.

2. POPUNJAVA OVLAŠTENI SERVIS

1. Ovlašteni servis	Podatci
JIB	
Naziv	
Općina (šifra/naziv)	
Mjesto	
Ulica i broj	
Telefon i telefaks	
e-mail <i>web-adresa</i>	

2. Fiskalni uređaj	Podatci
Ovlašteni proizvođač odnosno zastupnik (šifra/naziv)	
Tip fiskalnog uređaja (šifra/naziv)	
IBFU/IBFM	
Ispravnost servisne plombe	

3. Potvrda ovlaštenog servisa	Podatci
Ime i prezime servisera / ovlaštene osobe u servisu	
Potpis i pečat	
	M. P.
JMB servisera / ovlaštene osobe u servisu	

3. POPUNJAVA POREZNA UPRAVA

1. Porezna uprava Brčko distrikta BiH	Podatci
Ulica i broj	
Telefon i telefaks	
e-mail	

2. Namjena prostora u kojem se vrši instaliranje fiskalnog uređaja	Podatci
Namjena poslovnog prostora / sredstva rada	
(šifra/naziv)	

3. Redoslijed događaja	Datum i vrijeme
Početak fiskalizacije	
Kraj fiskalizacije	
Oduzimanje fiskalnog uređaja	
Oduzimanje fiskalnog modula	
Oduzimanje programske memorije	

4. Parametri poslije fiskalizacije	Podatci
Verzija programa /	
Istovjetnost programa	
JIB / JIB iz fiskalne memorije	
PIB / PIB iz fiskalne memorije	
IBFM / IBFM iz fiskalne memorije	
Broj posljednjeg fiskalnog računa	
Broj posljednjeg reklamiranog računa	

SADRŽAJ ZAHTJEVA ZA ZAMJENU FISKALNOG MODULA

Obrazac ZZFM

1. POPUNJAVA OBVEZNIK

1. Obveznik	Podatci
JIB	
PDV broj	
Naziv	
Brčko distrikt BiH	
Ulica i broj	
Telefon i telefaks	
e-mail	
<i>web-adresa</i>	

2. Fiskalni uređaj	Podatci
Ovlašteni proizvođač odnosno zastupnik	
Tip fiskalnog uređaja	
IBFU	

3. Mjesto instaliranja	Podatci
JIB poslovne jedinice / izdvojene radnje	
Naziv mjesta instaliranja	
Poslovni prostor / sredstvo rada u: (zaokružiti)	<input type="checkbox"/> vlasništvu <input type="checkbox"/> suvlasništvu <input type="checkbox"/> zakupu <input type="checkbox"/> podzakupu
Ime i prezime/naziv vlasnika	
JIB/JMB vlasnika	
Kapacitet sredstva (broj putnika ili tonaža)*	(zaokružiti) tona / putnika
Registarski ili drugi identifikacijski broj sredstva*	
Površina poslovnog prostora (m ²)**	
Broj zaposlenika u poslovnoj jedinici / radnji	

(na neodr. vr. / na odr. vr. / povr. i privr. ang.) **			
Općina (šifra/naziv)			
Mjesto			
Ulica i broj**			
Telefon i telefaks			

4. Potvrda obveznika	Podatci
Ime i prezime	
ovlaštene osobe / vlasnika / punomoćnika	
Potpis i pečat	
	M. P.
JMB ovlašt. osobe / vlasnika / punomoćnika	

*Popunjava se samo kada se instaliranje vrši u prijevoznom sredstvu.

**Ne popunjava se kada se instaliranje vrši u prijevoznom sredstvu.

2. POPUNJAVA OVLAŠTENI SERVIS

1. Ovlašteni servis	Podatci
JIB	
Naziv	
Općina (šifra/naziv)	
Mjesto	
Ulica i broj	
Telefon i telefaks	
e-mail	
<i>web-adresa</i>	

2. Fiskalni uređaj	Podatci
Ovlašteni proizvođač odnosno zastupnik (šifra/naziv)	
Tip fiskalnog uređaja (šifra/naziv)	
IBFU/IBFM	
Ispravnost servisne plombe	

3. Potvrda ovlaštenog servisa	Podatci
Ime i prezime servisera / ovlaštene osobe u servisu	
Potpis i pečat	
	M. P.
JMB servisera / ovlaštene osobe u servisu	

3. POPUNJAVA POREZNA UPRAVA

1. Porezna uprava Brčko distrikta BiH	Podatci
Ulica i broj	
Telefon i telefaks	
e-mail	

2. Namjena prostora u kojem se vrši instaliranje fiskalnog uređaja	Podatci
Namjena poslovnog prostora / sredstva rada	
(šifra/naziv)	

3. Redoslijed događaja	Datum i vrijeme
Početak fiskalizacije	
Kraj fiskalizacije	
Oduzimanje fiskalnog uređaja	
Oduzimanje fiskalnog modula	
Oduzimanje programske memorije	

4. Parametri prije zamjene fiskalnog modula	Podatci
Verzija programa /	
Istovjetnost programa	
JIB / JIB iz fiskalne memorije	
PIB / PIB iz fiskalne memorije	
IBFM / IBFM iz fiskalne memorije	
Broj posljednjeg fiskalnog računa	
Broj posljednjeg reklamiranog računa	

IOSA (ako se dodjeljuje)*	
Broj posljednjeg dnevnog izvješća	
Ukupan broj servisiranja	
Ukupan broj promjena IOSA	
Ukupan broj resetiranja	
Ukupan broj promjena poreznih stopa	
Kod fiskalne plombe	
Kod programske plombe	
Kod servisne plombe	
Uspješnost fiskalizacije	

5. Parametri poslije zamjene fiskalnog modula i fiskalizacije	Podatci	
Verzija programa /		
Istovjetnost programa		
JIB / JIB iz fiskalne memorije		
PIB / PIB iz fiskalne memorije		
IBFM / IBFM iz fiskalne memorije		
Broj posljednjeg fiskalnog računa		
Broj posljednjeg reklamiranog računa		
IOSA (ako se dodjeljuje)*		
Broj posljednjeg dnevnog izvješća		
Ukupan broj servisiranja		
Ukupan broj promjena IOSA		
Ukupan broj resetiranja		
Ukupan broj promjena poreznih stopa		
Kod fiskalne plombe		
Kod programske plombe		
Kod servisne plombe		
Uspješnost fiskalizacije		

6. Potvrda Porezne uprave	Podatci
Ime i prezime ovlaštene osobe	
Potpis i pečat	M. P.
JMB ovlaštene osobe	

SADRŽAJ ZAPISNIKA O UNIŠTAVANJU FISKALNOG MODULA

Obrazac ZUFM

1. POPUNJAVA OVLAŠTENI SERVIS

1. Obveznik	Podatci
JIB	
PDV broj	
Naziv	
Općina (šifra/naziv)	
Mjesto	
Ulica i broj	
Telefon i telefaks	
e-mail	
<i>web-adresa</i>	

2. Fiskalni uređaj	Podatci
Ovlašteni proizvođač odnosno zastupnik (šifra/naziv)	
Tip fiskalnog uređaja (šifra/naziv)	
IBFU/IBFM	
Ispravnost servisne plombe	

3. Mjesto instaliranja	Podatci
JIB poslovne jedinice / izdvojene radnje	
Naziv prodajnog mjesta	
Namjena poslovnog prostora / sredstva rada (šifra/naziv)	
Općina (šifra/naziv)	
Mjesto	
Ulica i broj	
Telefon i telefaks	

4. Ovlašteni servis	Podatci
JIB	
Naziv	
Općina (šifra/naziv)	
Mjesto	
Ulica i broj	

Telefon i telefaks	
e-mail	
web-adresa	

5. Potvrda ovlaštenog servisa	Podatci
Ime i prezime servisera / ovlaštene osobe u servisu	
Potpis i pečat	
	M. P.
JMB servisera / ovlaštene osobe u servisu	

2. POPUNJAVA POREZNA UPRAVA

1. Porezna uprava Brčko distrikta BiH	Podatci
Ulica i broj	
Telefon i telefaks	
e-mail	

2. Redoslijed događaja	Datum i vrijeme
Početak fiskalizacije	
Kraj fiskalizacije	
Oduzimanje fiskalnog uređaja	
Oduzimanje fiskalnog modula	
Oduzimanje programske memorije	

3. Parametri prije uništavanja	Podatci
fiskalnog modula	
Verzija programa /	
Istovjetnost programa	
JIB / JIB iz fiskalne memorije	

PIB / PIB iz fiskalne memorije		
IBFM / IBFM iz fiskalne memorije		
Broj posljednjeg fiskalnog računa		
Broj posljednjeg reklamiranog računa		
IOSA (ako se dodjeljuje)*		
Broj posljednjeg dnevnog izvješća		
Ukupan broj servisiranja		
Ukupan broj promjena IOSA		
Ukupan broj resetiranja		
Ukupan broj promjena poreznih stopa		
Kod fiskalne plombe		
Kod programske plombe		
Kod servisne plombe		
Uspješnost fiskalizacije		

4. Potvrda Porezne uprave	Podatci
Ime i prezime ovlaštene osobe	
Potpis i pečat	
JMB ovlaštene osobe	

M. P.

ANEKS V

**SADRŽAJ ZAHTJEVA ZA BRISANJE IZ REGISTRA FISKALIZIRANIH
FISKALNIH UREĐAJA**

Obrazac ZBRFFU

1. POPUNJAVA OBVEZNIK

1. Obveznik	Podatci
JIB	
PDV broj	
Naziv	
Općina (šifra/naziv)	
Mjesto	
Ulica i broj	
Telefon i telefaks	
e-mail	
<i>web-adresa</i>	

2. Fiskalni uređaj	Podatci
Ovlašteni proizvođač odnosno zastupnik	
Tip fiskalnog uređaja	
IBFU	

3. Mjesto instaliranja	Podatci
JIB poslovne jedinice / izdvojene radnje	
Naziv mjesta instaliranja	
Registarski ili drugi identifikacijski broj sredstva*	
Općina (šifra/naziv)	
Mjesto	
Ulica i broj**	
Telefon i telefaks	

4. Razlog podnošenja zahtjeva	Podatci

Zaokružiti razlog podnošenja zahtjeva	Prestanak obavljanja djelatnosti	Smanjenje opsega obavljanja djelatnosti	Oštećenje, uništenje ili krađa fiskalnog uređaja	Ostalo
Napomena:				

5. Potvrda obveznika	Podatci
Ime i prezime	
ovlaštene osobe / vlasnika / punomoćnika	
Potpis i pečat	
JMB ovlašt. osobe / vlasnika / punomoćnika	M. P.

*Popunjava se samo kada se instaliranje vrši u prijevoznom sredstvu.

**Ne popunjava se kada se instaliranje vrši u prijevoznom sredstvu.

2. POPUNJAVA OVLAŠTENI SERVIS

1. Ovlašteni servis	Podatci
JIB	
Naziv	
Općina (šifra/naziv)	
Mjesto	
Ulica i broj	
Telefon i telefaks	
e-mail	
<i>web-adresa</i>	

2. Fiskalni uređaj	Podatci
Ovlašteni proizvođač odnosno zastupnik (šifra/naziv)	
Tip fiskalnog uređaja (šifra/naziv)	
IBFU/IBFM	
Ispravnost servisne plombe	

3. Potvrda ovlaštenog servisa	Podatci
-------------------------------	---------

Ime i prezime servisera / ovlaštene osobe u servisu	
Potpis i pečat	
	M. P.
JMB servisera / ovlaštene osobe u servisu	

3. POPUNJAVA POREZNA UPRAVA

1. Porezna uprava Brčko distrikta BiH	Podatci
Ulica i broj	
Telefon i telefaks	
e-mail	

2. Redoslijed događaja	Datum i vrijeme
Početak preuzimanja podataka	
iz fiskalnog modula	
Kraj preuzimanja podataka	
iz fiskalnog modula	
Oduzimanje fiskalnog uređaja	
Oduzimanje fiskalnog modula	
Oduzimanje programske memorije	

3. Potvrda Porezne uprave	Podatci
Ime i prezime ovlaštene osobe	
Potpis i pečat	
	M. P.
JMB ovlaštene osobe	

ANEKS VI

**SADRŽAJ ZAHTJEVA ZA NAKNADNU FISKALIZACIJU USLIJED
SERVISIRANJA**

Obrazac ZNFUS

1. POPUNJAVA OVLAŠTENI SERVIS

1. Obveznik	Podatci
JIB	
PDV broj	
Naziv	
Općina (šifra/naziv)	
Mjesto	
Ulica i broj	
Telefon i telefaks	
e-mail	
<i>web-adresa</i>	

2. Mjesto instaliranja	Podatci
JIB poslovne jedinice / izdvojene radnje	
Naziv mjesta instaliranja	
Registarski ili drugi identifikacijski broj sredstva*	
Općina (šifra/naziv)	
Mjesto	
Ulica i broj**	
Telefon i telefaks	

3. Ovlašteni servis	Podatci
JIB	
Naziv	
Općina (šifra/naziv)	
Mjesto	
Ulica i broj	
Telefon i telefaks	
e-mail	
<i>web-adresa</i>	

4. Fiskalni uređaj	Podatci
Ovlašteni proizvođač/zastupnik (šifra/naziv)	
Tip fiskalnog uređaja (šifra/naziv)	
IBFU/IBFM	
Ispravnost servisne plombe	

5. Potvrda ovlaštenog servisa	Podatci
Ime i prezime servisera / ovlaštene osobe u servisu	
Potpis i pečat	
	M. P.
JMB servisera / ovlaštene osobe u servisu	

*Popunjava se samo kada se instaliranje vrši u prijevoznom sredstvu.

**Ne popunjava se kada se instaliranje vrši u prijevoznom sredstvu.

2. POPUNJAVA POREZNA UPRAVA

1. Porezna uprava Brčko distrikta BiH	Podatci
Ulica i broj	
Telefon i telefaks	
e-mail	

2. Redoslijed događaja	Datum i vrijeme
Početak fiskalizacije	
Kraj fiskalizacije	
Oduzimanje fiskalnog uređaja	
Oduzimanje fiskalnog modula	
Oduzimanje programske memorije	

3. Parametri prije fiskalizacije	Podatci
Verzija programa /	

Istovjetnost programa		
JIB / JIB iz fiskalne memorije		
PIB / PIB iz fiskalne memorije		
IBFM / IBFM iz fiskalne memorije		
Broj posljednjeg fiskalnog računa		
Broj posljednjeg reklamiranog računa		
IOSA (ako se dodjeljuje)*		
Broj posljednjeg dnevnog izvješća		
Ukupan broj servisiranja		
Ukupan broj promjena IOSA		
Ukupan broj resetiranja		
Ukupan broj promjena poreznih stopa		
Kod fiskalne plombe		
Kod programske plombe		
Kod servisne plombe		

4. Parametri poslije fiskalizacije	Podatci
Verzija programa /	
Istovjetnost programa	
JIB / JIB iz fiskalne memorije	
PIB / PIB iz fiskalne memorije	
IBFM / IBFM iz fiskalne memorije	
Broj posljednjeg fiskalnog računa	
Broj posljednjeg reklamiranog računa	
IOSA (ako se dodjeljuje)*	
Broj posljednjeg dnevnog izvješća	
Ukupan broj servisiranja	
Ukupan broj promjena IOSA	
Ukupan broj resetiranja	
Ukupan broj promjena poreznih stopa	
Kod fiskalne plombe	
Kod programske plombe	
Kod servisne plombe	
Uspješnost fiskalizacije	

5. Potvrda Porezne uprave	Podatci
Ime i prezime ovlaštene osobe	

**SADRŽAJ ZAHTJEVA ZA PROMJENU NAZIVA I ADRESE
PRODAJNOG MJESTA**

Obrazac ZPANPM

1. POPUNJAVA OBVEZNIK

1. Obveznik	Podatci
JIB	
PDV broj	
Naziv	
Brčko distrikt BiH	
Ulica i broj	
Telefon i telefaks	
e-mail	
<i>web-adresa</i>	

2. Fiskalni uređaj	Podatci
Ovlašteni proizvođač odnosno zastupnik	
Tip fiskalnog uređaja	
IBFU	

3. Mjesto instaliranja	Podatci
JIB poslovne jedinice / izdvojene radnje	
Naziv mjesta instaliranja	
Poslovni prostor / sredstvo rada u: (zaokružiti)	<input type="checkbox"/> vlasništvu <input type="checkbox"/> suvlasništvu <input type="checkbox"/> zakupu <input type="checkbox"/> podzakupu
Ime i prezime / naziv vlasnika	
JIB/JMB vlasnika	
Kapacitet sredstva (broj putnika ili tonaža)*	(zaokružiti) tona / putnika
Registarski ili drugi identifikacijski broj sredstva*	
Površina poslovnog prostora (m ²)**	

Broj zaposlenika u poslovnoj jedinici / radnji (na neodr. vr. / na odr. vr. / povr. i privr. ang.) **			
Općina (šifra/naziv)			
Mjesto			
Ulica i broj**			
Telefon i telefaks			

4. Potvrda obveznika	Podatci
Ime i prezime	
ovlaštene osobe / vlasnika / punomoćnika	
Potpis i pečat	
	M. P.
JMB ovlašt. osobe / vlasnika / punomoćnika	

*Popunjava se samo kada se instaliranje vrši u prijevoznom sredstvu.

**Ne popunjava se kada se instaliranje vrši u prijevoznom sredstvu.

2. POPUNJAVA OVLAŠTENI SERVIS

1. Ovlašteni servis	Podatci
JIB	
Naziv	
Općina (šifra/naziv)	
Mjesto	
Ulica i broj	
Telefon i telefaks	
e-mail	
<i>web-adresa</i>	

2. Fiskalni uređaj	Podatci
Ovlašteni proizvođač odnosno zastupnik (šifra/naziv)	
Tip fiskalnog uređaja (šifra/naziv)	
IBFU/IBFM	
Ispravnost servisne plombe	

3. Potvrda ovlaštenog servisa	Podatci
Ime i prezime serviser / ovlaštene osobe u servisu	
Potpis i pečat	
	M. P.
JMB serviser / ovlaštene osobe u servisu	

3. POPUNJAVA POREZNA UPRAVA

1. Porezna uprava Brčko distrikta BiH	Podatci
Ulica i broj	
Telefon i telefaks	
e-mail	

2. Namjena prostora u kojem se vrši instaliranje fiskalnog uređaja	Podatci
Namjena poslovnog prostora / sredstva rada	
(šifra/naziv)	

3. Potvrda Porezne uprave	Podatci
Ime i prezime ovlaštene osobe	
Potpis i pečat	
	M. P.
JMB ovlaštene osobe	

POVRAT:	
Datum i vrijeme:	
Broj fiskalnog računa:	
	M. P. Potpis prodavača

**SADRŽAJ PISANOG REKLAMIRANOG RAČUNA I NAČIN NJEGOVOG
IZDAVANJA**

Obrazac PRR 1

Naziv obveznika				
Naziv prodajnog mjesta				
Adresa prodajnog mjesta				
JIB				
PDV				
IBFM				
PISANI REKLAMIRANI RAČUN				
Naziv artikla	Cijena s porezom	Količina	Vrijednost reklamiranog prometa	Oznaka porezne stope
ZA ISPLATU:				
GOTOVINA:				
KARTICA:				
VIRMAN:				
ČEK:				
UPLAĆENO:				
POVRAT:				
Datum i vrijeme:				
Broj fiskalnog računa koji se reklamira:				
Broj reklamiranog računa:	M. P.		Potpis prodavača	

Broj fiskalnog
računa koji se
reklamira:

Broj reklamiranog
računa:

M. P.

Potpis prodavača

**IZGLED I SADRŽAJ OBAVIJESTI U OBJEKTU OBVEZNIKA U KOJEM SE
VRŠI PROMET ROBE I/ILI USLUGA**

Obrazac OZK

(naziv obveznika)

(adresa obveznika)

(JIB)

U skladu s člancima 80. i 81. Zakona o fiskalnim sustavima („Službeni glasnik Brčko distrikta BiH“, broj 22/16) ističem sljedeće

O b a v i j e s t

Obveznik je dužan klijentu za kupljenu robu odnosno izvršenu uslugu izdati ispisani ili ručno pisani fiskalni i reklamirani račun.

Klijent je obavezan uzeti ispisani ili ručno pisani fiskalni i reklamirani račun te ga čuvati u krugu od 20 m po napuštanju prodajnog mjesta.

Klijent ima pravo kupljenu robu odnosno izvršene usluge ne platiti obvezniku ako mu obveznik ne izda ispisani ili ručno pisani fiskalni račun.

Klijent ima pravo reklamiranu robu uzeti natrag poslije isplate klijentu ako mu obveznik ne izda ispisani ili ručno pisani reklamirani račun.

M. P.

(obveznik)

SADRŽAJ I NAČIN VOĐENJA KNJIGE DNEVNIH IZVJEŠĆA

Obrazac KDI

Naziv obveznika	
Naziv prodajnog mjesta	
Adresa prodajnog mjesta	
JIB	
PDV broj	
IBFU/IBFM	

DNEVNO IZVJEŠĆE ZA MJESEC _____ GODINE _____

Dan u mjesecu	Datum dnevnog izvješća	Redni broj dnevnog izvješća	Redni broj posljednjeg fiskalnog računa	Redni broj posljednjeg reklamiranog računa	Broj izdanih faktura
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
11.					
12.					
13.					
14.					
15.					
16.					
17.					
18.					

19.					
20.					
21.					
22.					
23.					
24.					
25.					
26.					
27.					
28.					
29.					
30.					
31.					

**IZGLED, SADRŽAJ I NAČIN VOĐENJA DOSJEA I SERVISNE KNJIŽICE
FISKALNIH UREĐAJA**

Obrazac SKFU

1. OPĆI PODATCI FISKALNOG UREĐAJA

1. Fiskalni uređaj	Podatci
JIB ovlaštenog proizvođača/zastupnika	
Ovlašteni proizvođač odnosno zastupnik (šifra/naziv)	
Tip fiskalnog uređaja (šifra/naziv)	
IBFU/IBFM	

2. Mjesto instaliranja	Podatci
Naziv prodajnog mjesta	
Tip prodajnog mjesta	
Općina (šifra/naziv)	
Mjesto	
Ulica i broj	
Telefon i telefaks	

3. Obveznik	Podatci
JIB obveznika	
Naziv	
Općina (šifra/naziv)	
Mjesto	
Ulica i broj	
Telefon i telefaks	
e-mail	
<i>web-adresa</i>	

4. Ovlašteni servis	Podatci
JIB ovlaštenog servisa	
Naziv	
Općina (šifra/naziv)	
Mjesto	
Ulica i broj	

Telefon i telefaks	
e-mail	
web-adresa	

5. Nadležna Porezna uprava	Podatci
Porezna uprava Brčko distrikt BiH	
Ulica i broj	Ulica i broj
Telefon i telefaks	Tel. Tel.
e-mail	e-mail

2. FISKALIZACIJA FISKALNOG UREĐAJA

1. Redoslijed događaja	Datum i vrijeme
Prijam zahtjeva za fiskalizaciju	
Prijam fiskalnog uređaja	
Početak fiskalizacije	
Kraj fiskalizacije	
Predaja fiskalnog uređaja	
Oduzimanje fiskalnog uređaja	
Oduzimanje fiskalnog modula	
Oduzimanje programske memorije	

2. Parametri poslije fiskalizacije	Podatci
Verzija programa /	
Istovjetnost programa	
JIB / JIB iz fiskalne memorije	
PIB / PIB iz fiskalne memorije	
IBFM / IBFM iz fiskalne memorije	
Broj posljednjeg fiskalnog računa	
Broj posljednjeg reklamiranog računa	
IOSA (ako se dodjeljuje)*	
Broj posljednjeg dnevnog izvješća	
Ukupan broj servisiranja	
Ukupan broj promjena IOSA	
Ukupan broj resetiranja	

Ukupan broj promjena poreznih stopa	
Kod fiskalne plombe	
Kod programske plombe	
Kod servisne plombe	
Uspješnost fiskalizacije	

3. Potvrda ovlaštenog servisa	Podatci
Ime i prezime servisera / / ovlaštene osobe u servisu	
Potpis i pečat	M. P.
JMB servisera / ovlaštene osobe u servisu	

*Ovaj se podatak ne upisuje u servisnu knjižicu, već se nakon upisivanja u fiskalnu memoriju čuva isključivo u elektroničkoj verziji dosjea ili servisne knjižice fiskalnog uređaja. U servisnu knjižicu potrebno je upisati riječ „UPISANA“.

4. Potvrda obveznika	Podatci
Ime i prezime vlasnika/punomoćnika	
Potpis i pečat	M. P.
JMB vlasnika/punomoćnika	

5. Potvrda Porezne uprave	Podatci
Ime i prezime ovlaštene osobe	
Potpis i pečat	M. P.
JMB ovlaštene osobe	

3. TEHNIČKI PREGLED FISKALNOG UREĐAJA

1. Redoslijed događaja	Datum i vrijeme
Prijam zahtjeva za tehnički pregled	
Prijam fiskalnog uređaja	
Početak tehničkog pregleda	
Kraj tehničkog pregleda	
Predaja fiskalnog uređaja	

2. Opći parametri	Podatci
Vizualni pregled stanja kućišta	
Opća ispravnost funkcioniranja	
Ispravnost ispisa, sadržaj i čitljivost fiskalnih dokumenata	
Potpunost sastavnih dijelova	

3. Posebni parametri	Podatci
Verzija programa / Istovjetnost programa	
JIB / JIB iz fiskalne memorije	
PIB / PIB iz fiskalne memorije	
IBFM / IBFM iz fiskalne memorije	
Broj posljednjeg fiskalnog računa	
Broj posljednjeg reklamiranog računa	
Broj posljednjeg dnevnog izvješća	
Ukupan broj servisiranja	
Ukupan broj promjena IOSA	
Ukupan broj resetiranja	
Ukupan broj promjena poreznih stopa	
Kod fiskalne plombe	
Kod programske plombe	
Kod servisne plombe	

4. Potvrda ovlaštenog servisa	Podatci
Ime i prezime servisera / ovlaštene osobe u servisu	
Potpis i pečat	M. P.
JMB servisera / ovlaštene osobe u	

servisu																			
---------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

5. Potvrda obveznika	Podatci																		
Ime i prezime vlasnika/punomoćnika																			
Potpis i pečat	M. P.																		
JMB vlasnika/punomoćnika																			

4. SERVISIRANJE FISKALNOG UREĐAJA

1. Redoslijed događaja	Datum i vrijeme
Prijam zahtjeva za servisiranje	
Prijam fiskalnog uređaja	
Početak servisiranja	
Kraj servisiranja	
Predaja fiskalnog uređaja	

2. Specifikacija	Objašnjenje
Popis prijavljenih neispravnosti	
Popis pronađenih neispravnosti	
Specifikacija izvršenih radova	
Vrsta servisiranja	

3. Parametri prije servisiranja	Podatci	
Verzija programa /		
Istovjetnost programa		

JIB / JIB iz fiskalne memorije		
PIB / PIB iz fiskalne memorije		
IBFM / IBFM iz fiskalne memorije		
Broj posljednjeg fiskalnog računa		
Broj posljednjeg reklamiranog računa		
Broj posljednjeg dnevnog izvješća		
Ukupan broj servisiranja		
Ukupan broj promjena IOSA		
Ukupan broj resetiranja		
Ukupan broj promjena poreznih stopa		
Kod fiskalne plombe		
Kod programske plombe		
Kod servisne plombe		

	Podatci
4. Parametri poslije servisiranja	
Verzija programa /	
Istovjetnost programa	
JIB / JIB iz fiskalne memorije	
PIB / PIB iz fiskalne memorije	
IBFM / IBFM iz fiskalne memorije	
Broj posljednjeg fiskalnog računa	
Broj posljednjeg reklamiranog računa	
Broj posljednjeg dnevnog izvješća	
Ukupan broj servisiranja	
Ukupan broj promjena IOSA	
Ukupan broj resetiranja	
Ukupan broj promjena poreznih stopa	
Kod fiskalne plombe	
Kod programske plombe	
Kod servisne plombe	

5. Potvrda prijavitelja neispravnosti	Podatci
Ime i prezime prijavitelja neispravnosti	
Potpis i pečat	

	M. P.
JMB prijavitelja neispravnosti	

6. Potvrda ovlaštenog servisa	Podatci
Ime i prezime servisera / / ovlaštene osobe u servisu	
Potpis i pečat	
	M. P.
JMB servisera / ovlaštene osobe u servisu	

7. Potvrda obveznika	Podatci
Ime i prezime vlasnika/punomoćnika	
Potpis i pečat	
	M. P.
JMB vlasnika/punomoćnika	

5. ZAMJENA FISKALNOG MODULA FISKALNOG UREĐAJA

1. Redoslijed događaja	Datum i vrijeme
Prijam zahtjeva za zamjenu	
Prijam fiskalnog uređaja	
Početak zamjene	
Kraj zamjene	
Predaja fiskalnog uređaja	

2. Parametri prije zamjene	Podatci
Verzija programa /	
Istovjetnost programa	
JIB / JIB iz fiskalne memorije	

5. Potvrda obveznika	Podatci
Ime i prezime vlasnika/punomoćnika	
Potpis i pečat	M. P.
JMB vlasnika/punomoćnika	

6. Potvrda Porezne uprave	Podatci
Ime i prezime ovlaštene osobe	
Potpis i pečat	M. P.
JMB ovlaštene osobe	

6. IZMJENA SADRŽAJA PROGRAMSKE MEMORIJE FISKALNOG UREĐAJA

1. Redoslijed događaja	Datum i vrijeme
Prijam zahtjeva za izmjenu	
Prijem fiskalnog uređaja	
Početak izmjene	
Kraj izmjene	
Predaja fiskalnog uređaja	

2. Parametri prije izmjene	Podatci
Verzija programa /	
Istovjetnost programa	
JIB / JIB iz fiskalne memorije	
PIB / PIB iz fiskalne memorije	
IBFM / IBFM iz fiskalne memorije	
Broj posljednjeg fiskalnog računa	
Broj posljednjeg reklamiranog računa	
Broj posljednjeg dnevnog izvješća	
Ukupan broj servisiranja	
Ukupan broj promjena IOSA	
Ukupan broj resetiranja	
Ukupan broj promjena poreznih stopa	

Kod fiskalne plombe	
Kod programske plombe	
Kod servisne plombe	

3. Parametri poslije izmjene	Podatci	
Verzija programa /		
Istovjetnost programa		
JIB / JIB iz fiskalne memorije		
PIB / PIB iz fiskalne memorije		
IBFM / IBFM iz fiskalne memorije		
Broj posljednjeg fiskalnog računa		
Broj posljednjeg reklamiranog računa		
Broj posljednjeg dnevnog izvješća		
Ukupan broj servisiranja		
Ukupan broj promjena IOSA		
Ukupan broj resetiranja		
Ukupan broj promjena poreznih stopa		
Kod fiskalne plombe		
Kod programske plombe		
Kod servisne plombe		

4. Potvrda ovlaštenog servisa	Podatci	
Ime i prezime servisera / / ovlaštene osobe u servisu		
Potpis i pečat	M. P.	
JMB servisera / ovlaštene osobe u servisu		

5. Potvrda Porezne uprave	Podatci	
Ime i prezime ovlaštene osobe		
Potpis i pečat	M. P.	
JMB ovlaštene osobe		

7. PRESTANAK OBAVLJANJA DJELATNOSTI

1. Redoslijed događaja	Datum i vrijeme
Prijam zahtjeva za prestanak obavljanja djelatnosti	
Prijem fiskalnog uređaja	
Početak rada na preuzimanju podataka	
Kraj rada na preuzimanju podataka	
Predaja fiskalnog uređaja	

2. Parametri prije preuzimanja podataka	Podatci	
Verzija programa / Istovjetnost programa		
JIB / JIB iz fiskalne memorije		
PIB / PIB iz fiskalne memorije		
IBFM / IBFM iz fiskalne memorije		
Broj posljednjeg fiskalnog računa		
Broj posljednjeg reklamiranog računa		
Broj posljednjeg dnevnog izvješća		
Ukupan broj servisiranja		
Ukupan broj promjena IOSA		
Ukupan broj resetiranja		
Ukupan broj promjena poreznih stopa		
Kod fiskalne plombe		
Kod programske plombe		
Kod servisne plombe		

3. Potvrda ovlaštenog servisa	Podatci	
Ime i prezime ovlaštene osobe		
Potpis i pečat	M. P.	
JMB ovlaštene osobe		

4. Potvrda obveznika	Podatci
Ime i prezime vlasnika/punomoćnika	

Potpis i pečat	M. P.
JMB vlasnika/punomoćnika	

5. Potvrda Porezne uprave	Podatci
Ime i prezime ovlaštene osobe	
Potpis i pečat	M. P.
JMB ovlaštene osobe	

8. POSEBNE MJERE KONTROLE

1. Posebni događaji	Datum i vrijeme
Poziv ovlaštene osobe Porezne uprave	
Oduzimanje fiskalnog uređaja	
Oduzimanje fiskalnog modula	
Oduzimanje programske memorije	

2. Objašnjenja	Podatci
Razlozi za oduzimanje fiskalnog uređaja	
Razlozi za oduzimanje fiskalnog modula	
Razlozi za oduzimanje programske memorije	

3. Potvrda ovlaštenog servisa	Podatci
Ime i prezime servisera / / ovlaštene osobe u servisu	
Potpis i pečat	M. P.
JMB servisera / ovlaštene osobe u servisu	

4. Potvrda Porezne uprave	Podatci
Ime i prezime ovlaštene osobe	
Potpis i pečat	M. P.
JMB ovlaštene osobe	

**IZGLED, SADRŽAJ I NAČIN VOĐENJA DOSJEA I SERVISNE KNJIŽICE
TERMINALA**

Obrazac SKT

1. OPĆI PODATCI TERMINALA

1. Fiskalni uređaj	Podatci
JIB ovlaštenog proizvođača odn. zastupnika	<input type="text"/>
Ovlašteni proizvođač odnosno zastupnik (šifra/naziv)	<input type="text"/>
Tip terminala	<input type="text"/>
Serijski broj terminala	<input type="text"/>
IBFU/IBFM	<input type="text"/>

2. Mjesto instaliranja	Podatci
Naziv prodajnog mjesta	<input type="text"/>
Tip prodajnog mjesta	<input type="text"/>
Općina (šifra/naziv)	<input type="text"/>
Mjesto	<input type="text"/>
Ulica i broj	<input type="text"/>
Telefon i telefaks	<input type="text"/>

3. Obveznik	Podatci
JIB obveznika	<input type="text"/>
Naziv	<input type="text"/>
Općina (šifra/naziv)	<input type="text"/>
Mjesto	<input type="text"/>
Ulica i broj	<input type="text"/>
Telefon i telefaks	<input type="text"/>
e-mail	<input type="text"/>
<i>web-adresa</i>	<input type="text"/>

4. Ovlašteni servis	Podatci
JIB ovlaštenog servisa	<input type="text"/>
Naziv	<input type="text"/>
Općina (šifra/naziv)	<input type="text"/>
Mjesto	<input type="text"/>
Ulica i broj	<input type="text"/>
Telefon i telefaks	<input type="text"/>

e-mail	
web-adresa	

2. TEHNIČKI PREGLED TERMINALA

1. Redoslijed događaja	Datum i vrijeme
Prijam zahtjeva za tehnički pregled	
Prijam terminala	
Početak tehničkog pregleda	
Kraj tehničkog pregleda	
Predaja terminala	

2. Opći parametri	Podatci
Vizualni pregled stanja kućišta	
Opća ispravnost funkcioniranja	
Potpunost sastavnih dijelova	

3. Kod servisne plombe	Podatci
Prije tehničkog pregleda	
Nakon tehničkog pregleda	

4. Potvrda ovlaštenog servisa	Podatci
Ime i prezime servisera / / ovlaštene osobe u servisu	
Potpis i pečat	M. P.

4. Potvrda prijavitelja neispravnosti	Podatci
Ime i prezime prijavitelja neispravnosti	
Potpis i pečat	
JMB prijavitelja neispravnosti	M. P.

5. Potvrda ovlaštenog servisa	Podatci
Ime i prezime servisera / / ovlaštene osobe u servisu	
Potpis i pečat	
JMB servisera / ovlaštene osobe u servisu	M. P.

6. Potvrda obveznika	Podatci
Ime i prezime vlasnika/punomoćnika	
Potpis i pečat	
JMB vlasnika/punomoćnika	M. P.

**IZGLED, SADRŽAJ I NAČIN VOĐENJA DOSJEA I SERVISNE KNJIŽICE
SOFTVERSKA APLIKACIJE**

Obrazac SKSA

1. OPĆI PODATCI SOFTVERSKA APLIKACIJE

1. Softverska aplikacija	Podatci
JIB ovlaštenog proizvođača/zastupnika	
Ovlašteni proizvođač/zastupnik (šifra/naziv)	
Tip softverske aplikacije	
IBFU/IBFM	

2. Mjesto instaliranja	Podatci
Naziv prodajnog mjesta	
Tip prodajnog mjesta	
Općina (šifra/naziv)	
Mjesto	
Ulica i broj	
Telefon i telefaks	

3. Obveznik	Podatci
JIB obveznika	
Naziv	
Općina (šifra/naziv)	
Mjesto	
Ulica i broj	
Telefon i telefaks	
e-mail <i>web-adresa</i>	

4. Ovlašteni servis	Podatci
JIB ovlaštenog servisa	
Naziv	
Općina (šifra/naziv)	
Mjesto	
Ulica i broj	
Telefon i telefaks	
e-mail	

3. SERVISIRANJE SOFTVERSKE APLIKACIJE

1. Redoslijed događaja	Datum i vrijeme
Prijem zahtjeva za servisiranje	
Početak servisiranja	
Kraj servisiranja	

2. Specifikacija	Objašnjenje
Popis prijavljenih neispravnosti	
Popis pronađenih neispravnosti	
Specifikacija izvršenih radova	
Vrsta servisiranja	

3. IOSA	Podatci
Prije servisiranja	
Nakon servisiranja	

4. Potvrda prijavitelja neispravnosti	Podatci
Ime i prezime prijavitelja neispravnosti	


Potpis i pečat	
JMB prijavitelja neispravnosti	M. P.

5. Potvrda ovlaštenog servisa	Podatci
Ime i prezime servisera / / ovlaštene osobe u servisu	
Potpis i pečat	M. P.
JMB servisera / ovlaštene osobe u servisu	

6. Potvrda obveznika	Podatci
Ime i prezime vlasnika/punomoćnika	
Potpis i pečat	M. P.
JMB vlasnika/punomoćnika	

**IZGLED I SADRŽAJ OZNAKE POREZNE UPRAVE TE NAČIN
OZNAČAVANJA OBJEKTA
OBVEZNIKA KOJEM JE IZREČENA MJERA ZABRANE OBAVLJANJA
DJELATNOSTI**

Obrazac ZOD

<p>Bosna i Hercegovina BRČKO DISTRIKT BOSNE I HERCEGOVINE DIREKCIJA ZA FINANSIJE/FINANCIJE</p>		<p>Босна и Херцеговина БРЧКО ДИСТРИКТ БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ ДИРЕКЦИЈА ЗА ФИНАНСИЈЕ</p>
<p>Мирослава Крлеже 1, 76100 Брчко дистрикт Босне и Херцеговине; Телефон: 049220 890, Факс: 049/ 212 98 Miroslava Krležе 1, 76100 Brčko distrikt Bosne i Hercegovine; Telefon: 049/ 220 890, Faks: 049/ 212 984</p>		
<p>O b a v i j e s t o zabrani obavljanja djelatnosti</p>		
<p>Rješenjem broj _____ od _____ ovaj objekt je zatvoren zbog nepoštovanja odredbi Zakona o fiskalnim sustavima („Službeni glasnik Brčko distrikta BiH“, broj: 22/16 i 48/18) u razdoblju od _____ do _____ godine.</p>		
<p>Skidanje i povreda službenog pečata predstavlja kazneno djelo iz članka 360 Kaznenog zakona Brčko distrikta Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik Brčko distrikta BiH“, broj: 33/13, 26/16 i 13/17).</p>		
<p>U _____ 20____. godine</p>		