



Мирослава Крлеже1, 76100 Брчко дистрикт Босне и Херцеговине; Телефон: 049220 890, Факс: 049/ 212 984
Miroslava Krleža 1, 76100 Brčko distrikt Bosne i Hercegovine; Telefon: 049/ 220 890, faks: 049/ 212 984

Број: 02-04.1- 401/17

Датум: 19.10.2018. године

На основу члана 12 став (1) тачка с) Закона о Дирекцији за финансије Брчко дистрикта Босне и Херцеговине („Службени гласник Брчко дистрикта Босне и Херцеговине”, број 19/07), члана 44 до 60 и 99 Закона о фискалним системима („Службени гласник Брчко дистрикт БиХ“, број 22/16), директор Дирекције за финансије, уз претходно прибављено мишљење Комисије за фискализацију број: 02-04.1-595/18 од 14. 8. 2018. године, а уз сагласност Владе Брчко дистрикта БиХ, број: 02-000293/18 од 19. 10. 2018. године, д о н о с и

П Р А В И Л Н И К

О ПОСТУПКУ РЕГИСТРАЦИЈЕ ПРОИЗВОЂАЧА ОДНОСНО ЗАСТУПНИКА ФИСКАЛНИХ СИСТЕМА

Члан 1 (Предмет)

Правилником о поступку регистрације произвођача односно заступника фискалних система (у даљем тексту: Правилник) утврђује се облик и садржај формулара за евидентирање произвођача односно заступника из члана 45 Закона о фискалним системима (у даљем тексту: Закон), садржај књиге евиденције регистрованих произвођача, односно заступника и одобрења за фискалне производе и фискалне системе и услове учествовања на јавном позиву за регистрацију овлашћених произвођача односно заступника фискалних система.

Члан 2 (Формулар за евидентирање)

(1) Формулар за евидентирање произвођача односно заступника (у даљем тексту: формулар ФЕПЗ) дефинисан је у Анексу I и чини саставни дио овог правилника.

(2) Формулар је доступан на интернет страници Дирекције за финансије Брчко дистрикта Босне и Херцеговине (у даљем тексту: Дирекција).

(3) Произвођач односно заступник је обавезан да попуњен формулар достави у електронској и физичкој форми са меморандумом, при чему правно лице које се пријављује за статус „произвођач“ не попуњава табелу број 1, у складу са формуларом, а правно лице које се пријављује за заступника попуњава табелу бр. 1.

(4) Уз попуњен формулар, осим прилога прописаних чланом 45 став (1) Закона, достављају се и додатне исправе:

- а) увјерења о измиреним порезима и доприносима;
- б) потписан уговор о продаји и сервисирању фискалних система са произвођачем и

овлашћењем склапања подуговора, за правно лице које се пријављује за регистрованог посланика.

(5) Сви достављени документи морају бити овјерени и сачињени на меморандуму правног лица које их доставља.

Члан 3 (Подаци о дистрибутивној мрежи)

(1) Произвођач односно заступник обавезан је да доставити сљедеће податке о дистрибутивној мрежи у складу са чланом 45 став (1) тачка е) Закона, као прилог формулару ФЕПЗ:

- а) оригинале или овјерене копије предуговора или уговора са правним лицем наведеним у дистрибутивној мрежи произвођача односно заступника;
- б) овјерене копије рјешења издатих од надлежних органа о регистрацији правних лица и предузетника.

(2) Произвођач односно заступник је дужан да у року од 15. дана пријави Дирекцији све промјене о дистрибутивној мрежи.

Члан 4 (Подаци о сервисној мрежи)

Произвођач односно заступник обавезан је да достави сљедеће податке о сервисној мрежи у складу са чланом 45 став (1) тачка f) Закона, као прилог формулару ФЕПЗ:

- а) оригинале или овјерене копије предуговора или уговора са правним лицима наведеним у сервисној мрежи произвођача односно заступника;
- б) овјерене копије рјешења издатих од надлежног органа о упису у регистар правних лица са овлашћењем сервисирања техничке опреме;
- с) овјерене формуларе о кадровској и техничкој опремљености (формулар ФКТО) које попуњавају и овјеравају правна лица наведена у сервисној мрежи произвођача односно посланика;
- д) Формулар ФКТО из тачке с) овог члана дефинисан је Анексом III који чини саставни дио овог правилника.

Члан 5 (Сервисирање)

(1) Произвођач односно заступник дужан је да обезбиједи сервисирање у Брчко дистрикту Босне и Херцеговине непосредном организацијом сервисне мреже са најмање једним сервисом.

(2) Произвођач односно заступник је дужан у року од 15 дана да пријави Дирекцији све промјене о сервисној мрежи.

Члан 6 (Кадровски и технички капацитети произвођача)

Произвођач мора располагати кадровским и техничким капацитетима потребним за производњу фискалних система односно дијелова фискалних система, и то:

- а) минимално двија лица високе стручне спреме из области електротехнике, електронике или машинства;

- b) најмање 50 м² складишног, 50 м² производног и 30 м² сервисног простора у закупу или власништву;
- c) сертификат ISO 9001.2000 или новији.

Члан 7
(Кадровски и технички капацитети заступника)

Заступник мора располагати кадровским и техничким капацитетима потребним за дистрибуцију, сервисирање и техничку подршку фискалних система односно дијелова фискалних система, и то:

- a) минимално једно лице високе стручне спреме из области електротехнике, електронике или информатике;
- b) најмање 30 м² складишног и 20 м² сервисног простора у закупу или власништву.

Члан 8
(Провјера тачности података)

Комисија за фискализацију има право провјере тачности података наведених у формулару ФЕПЗ и прилозима.

Члан 9
(Приједлог за издавање одобрења)

Комисија за фискализацију, на основу члана 4 Закона, доставља директору Дирекције приједлог за издавање одобрења за регистровање произвођача односно заступника фискалних система који испуњавају услове из јавног позива.

Члан 10
(Регистар произвођача односно заступника и издатих одобрења)

(1) Регистар регистрованих произвођача односно заступника и издатих одобрења (у даљем тексту: Регистар) садржи и евиденцију брисања регистрованих произвођача односно заступника из регистра.

(2) Регистар из става (1) овог члана садржи назив произвођача односно заступника, мјесто односно сједиште произвођача односно заступника, промјену мјеста односно сједишта произвођача односно заступника, датум одобрења, број одобрења, идентификациони број, ПДВ број, податке о складишном, производном и сервисном простору, податке о закупу или власништву простора и друго.

Члан 11
(Ступање на снагу)

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Брчко дистрикта Босне и Херцеговине“.

ДИРЕКТОР ДИРЕКЦИЈЕ ЗА ФИНАНСИЈЕ

Мато Лучић

Анекс I

Формулар за евидентирање произвођача/заступника фискалних система – ФЕПЗ:

* Попуњава Комисија.

** Није елиминаторно.

*** Не попуњава правно лице које се пријављује за статус регистрованог произвођача.

1. ЗАСТУПНИК ***		ПОДАЦИ				
1.	Пун назив предузећа					
2.	Улица и број сједишта					
3.	Поштански број и град					
3.	ЈИБ					
4.	ПДВ број					
5.	Матични број					
6.	Жиро рачун					
7.	Телефон					
8.	Телефакс					
9.	Интернет страница					
2. ПРОИЗВОЂАЧ		ПОДАЦИ				
1.	Пун назив предузећа					
2.	Улица и број сједишта					
3.	Поштански број и град					
3.	ЈИБ					
4.	ПДВ број					
5.	Матични број					
6.	Жиро рачун					
7.	Телефон					
8.	Телефакс					
9.	Интернет страница					
3. КОНТАКТ ЛИЦЕ		ПОДАЦИ				
1.	Име и презиме					
2.	Позиција у предузећу					
3.	Улица и број					
4.	Поштански број и град					
5.	Држава					
6.	Мобилни телефон					
7.	Телефон					
8.	Телефакс					
8.	e-mail					
4. КАДРОВСКА И ТЕХНИЧКА ОПРЕМЉЕНОСТ ЗАСТУПНИКА ***		ПОДАЦИ			Испуњеност услова* (ДА/НЕ)	
1.	Број запослених					
2.	Структура запослених	ВСС	ВШС	ССС		
3.	Површина пословних објеката (м ²)	складиште:	производња:	сервис:		

4.	Број возила		
5.	Рачунари		
6.	Остала опрема (навести)		**

5. КАДРОВСКА И ТЕХНИЧКА ОПРЕМЉЕНОСТ ПРОИЗВОЂАЧА		ПОДАЦИ			Испуњеност услова* (ДА/НЕ)
1.	Број запослених				
2.	Структура запослених	ВСС	ВШС	ССС	
3.	Површина пословних објеката	складиште:	производња:	уреди:	
4.	Број возила				
5.	Рачунари				
6.	Остала опрема (навести)				**

6. ДОСТАВЉЕНА ДОКУМЕНТАЦИЈА		ПОДАЦИ	Документација достављена (ДА/НЕ)
1.	Лицитациона гаранција у складу са чланом 45 тачка b) Закона	Прилог 1)	
2.	Потврда надлежног органа о упису произвођача, односно заступника у регистар у складу са чланом 45 тачка c) Закона	Прилог 2)	
3.	Референце у складу са чланом 45 тачка d) Закона	Прилог 3)	**
4.	Биланс стања и биланс успјеха за претходну годину у складу са чланом 45 тачка d) Закона	Прилог 4)	
5.	Подаци о организацији дистрибутивне мреже у складу са чланом 45 тачка e) Закона и чланом 3 овог правилника	Прилог 5)	
6.	Подаци о организацији сервисне мреже у складу са чланом 45 тачка f) Закона и чл. 4 и 5 овог правилника	Прилог 6)	
7.	Финансијске или друге погодности у складу са чланом 45 тачка g) Закона	Прилог 7)	**
8.	Увјерења о измиреним порезима и доприносима или споразум о одгођеном плаћању	Прилог 8)	
9.	За заступника: овјерена копија уговора о сервисирању са произвођачем у складу са чланом 2 овог правилника	Прилог 9)	

